

Einwohnergemeinde



Diemtigen

Arbeiten wo andere Ferien machen? **Ganz einfach:** Mit dem Arbeitsort Oey sind Sie schnell im Büro (10 Minuten ab Thun via Autobahn und 3 Minuten vom Bahnhof Oey entfernt).

Nach Vereinbarung suchen wir eine selbständige Person, welche gerne Verantwortung übernimmt und motiviert ist, als

### **Sachbearbeiter/in Finanzverwaltung 40%-60%**

in einem kleinen Team eine gewichtige Rolle zu übernehmen.

#### **Was Sie mitbringen:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise mit Berufserfahrung im Bereich Finanzverwaltung und der Lohnbuchhaltung
- Freude an der täglichen Arbeit mit der Bevölkerung und Amtsstellen
- Bereitschaft zu „gestalten“ und nicht „nur“ zu verwalten

#### **Was wir Ihnen bieten:**

- Flexibles-Arbeitszeitmodell
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Überobligatorische Versicherungsleistungen
- Weiterbildungsmöglichkeiten und Entwicklungsperspektiven
- Kostenloser, gemeindeeigener Parkplatz nahe bei der Arbeitsstelle

#### **Was Ihre neuen Hauptaufgaben sind:**

- Debitoren- und Kreditorenbewirtschaftung
- Gebührenfakturierung
- Mithilfe Finanzbuchhaltung (Tagesgeschäft, Budgetierung, Jahresabschluss, saisonale Unterstützung Steuern)
- Stellvertretung Lohnadministration
- Ausbildung von Lernenden
- Schalter- und Telefondienst

Für weitere Auskünfte oder Fragen melden Sie sich bitte bei Christian Wüst unter der Telefonnummer 033 681 80 21.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen entweder per Mail an: **info@diemtigen.ch** oder auf dem **Postweg**: Einwohnergemeinde Diemtigen, Postfach 13, 3753 Oey bis zum **13. Dezember 2024** zu.

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen.